



ANGABEN ZUR PERSON

Alber Alexander

 Montaniweg 10, 39012 Meran (Italien)

 +39 338 4476795

 alexander.alber.1@hotmail.com - PEC: alexander.alber@cert.ingbz.it

Geburtsdatum 22/08/1987 | Staatsangehörigkeit Italienisch

BERUFSERFAHRUNG

03/03/2014 – Heute

Bauingenieur – Projektsteurer (RUP - responsabile unico di procedimento)

BLS - Business Location Südtirol Alto Adige AG, Bozen (Italien)

Verantwortliche Projektsteuerung (RUP) und technische Unterstützung (TU) für die Verwaltung Projektmanagement und Controlling

Planung und Bauleitung (im Auftrag der Verwaltung)

Abwicklung öffentliche Ausschreibungen und Vertragsbewirtschaftung (DEC)

Mitglied diverser Bewertungskommissionen für Vergaben von Arbeiten, Lieferungen und Dienstleistungen

Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit in Bezug auf technische Inhalte

2012–2013

Vermessungsdienstleistungen & Immobilienaufnahmen (freiberuflich)

Landwirtschaftskammer Steiermark, Graz (Österreich)

2011–2012

Ingenieurbüro “Holzner Bertagnolli engineering”

Tragwerksplanung, Entwicklung und Erweiterung von Berechnungstabellen für Beton- und Spannbetonbemessung, Geotechnik, CAD (mehrmalige Praktika)

2009–2009

Ingenieurbüro “Energytech”

HLS-Planung, CAD, Ausschreibungsvorbereitung (Praktika)

2005–2006

Ingenieurbüro “v. Pförtl und Helfer”

Vermessungsassistent, CAD, Sekretariatsdienste (mehrmalige Praktika)

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

2014–2016

Berufsbegleitende Weiterbildung

Laufend fachliche und außerfachliche Weiterbildung (> 60h/a) u.a. in den Bereichen öffentliches Vergabewesen (LG 16/2015, GVD 50/2016), Projektmanagement, Nachhaltigkeit, Soft-Skills etc.

2014

Staatsprüfung und Eintragung ins Berufsalbum

Ingenieurkammer Bozen – Album A – Nr. 2028

2011–01/2014

M.Sc. Wirtschaftsingenieurwesen - Bauingenieurwissenschaften (mit Auszeichnung – Master Thesis: „risk management in constr.“)

Graz University of Technology, Graz (Österreich)

2012–2013

M.Sc. Ingegneria Civile - Auslandsstudienaufenthalt

Politecnico di Milano, Milan (Italien)

2007–2011 **B.Sc. Bau- und Umweltingenieurwissenschaften**
Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innsbruck (Österreich)

2002–2007 **Gewerbeoberschule (TFO) Meran (Matura 100/100)**
Meran (Italien)

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n) Deutsch

Weitere Sprache(n)

	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen		Hören
Italienisch	C1	C1	C1	Italienisch	C1
Zweisprachigkeitsnachweis "A" (Äquivalent C1)					
Englisch	B2	C1	B2	Englisch	B2

Digitale Kompetenz

- Office & Buchhaltung (MS-Word, Excel, PowerPoint, Visio, Ergo)
- CAD (Autodesk AutoCAD, Nemetschek Allplan, Rhino3D)
- Statik/Simulation (Nemetschek SciaEngineer, Dlubal Rfem/Rstab)
- Project Management (MS-Project, Oracle Primavera & Nemetschek Auer)

INFORMAZIONI PERSONALI

Alber Alexander

 Via Montani 10, 39012 Merano (Italia)

 +39 338 4476795

 alexander-alber@hotmail.com

Data di nascita 22/08/1987 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

03/03/2014–alla data attuale

Ingegnere civile - RUP (responsabile unico di procedimento)

BLS - Business Location Südtirol Alto Adige SPA, Bolzano (Italia)

Gestione responsabile di progetti (RUP) e supporto tecnico (TU) per l'amministrazione

Project management e controlling

Progettazione e Direzione Lavori (su incarico dell'amministrazione)

Appalti pubblici e gestione contratti (DEC)

Membro in ambito di diverse commissioni tecniche per appalti di lavori, forniture e servizi

Comunicazione e pubbliche relazioni per contenuti tecnici

2012–2013

Servizi di rilievi e analisi immobiliare (libera professione)

Camera dell'agricoltura Stiria, Graz (Austria), Graz (Austria)

2011–2012

Studio di ingegneria "Holzner Bertagnolli engineering"

Analisi strutturale/statica, sviluppo di modelli e tabelle di calcolo per c.a. e c.a. precompresso, geotecnica e CAD (vari tirocini)

2009–2009

Studio di ingegneria "Energytech"

Progettazione impianti, CAD, preparazione documenti di gara (tirocinio)

2005–2006

Studio di ingegneria "v. Pfösti und Helfer"

Servizio di rilievo, CAD, segretariato (vari tirocini)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014–2016

Formazione continua

Formazione continua professionale ed extra-professionale (> 60h/a) tra l'altro nel campo di appalti pubblici (LG 16/2015, GVD 50/2016), project management, sostenibilità, competenze trasversali, ecc.

2014

Esame di stato e iscrizione nell'albo professionale

Ordine degli Ingegneri di Bolzano – Sezione A – N°. 2028

2011–01/2014

M.Sc. Construction Management & Civil Engineering - diploma con lode – Master Thesis: „risk management in construction“

Graz University of Technology, Graz (Austria)

2012–2013

M.Sc. Ingegneria Civile - Erasmus

Politecnico di Milano, Milan (Italia)

2007–2011 **B.Sc. Ingegneria Civile e Ambientale**
Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Innsbruck (Austria)

2002–2007 **Istituto Tecnico Industriale Merano (Maturità 100/100)**
Merano (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre tedesco

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
italiano	C1	C1	C1	C1	C1
Zweisprachigkeitsnachweis "A" (Äquivalent C1)					
inglese	B2	C1	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

- Office & contabilità (MS-Word, Excel, PowerPoint, Visio, Ergo)
- CAD (Autodesk AutoCAD, Nemetschek Allplan, Rhino3D)
- Strutture/Simulazione (Nemetschek SciaEngineer, Dlubal Rfem/Rstab)
- Project Management (MS-Project, Oracle Primavera & Nemetschek Auer)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARIOTTI PIER PAOLO

Indirizzo

20/C/32 VIA LEONARDO DA VINCI, BOLZANO ITALIA

Telefono

0471 982202

Cell.

348 8843006

E-mail

pierpaolo.mariotti@eurac.edu

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

29 GIUGNO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Dal 2003 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Accademia Europea di Bolzano

Viale Druso, 1 39100 Bolzano

• Tipo di azienda o settore

Centro ricerche

• Tipo di impiego

Certified Meeting Manager

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento eventi e gestione integrata Eurac Convention Center e NOI Seminar Area

• Date

2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Libera Università di Bolzano

Piazza Università, 1 39100 Bolzano

• Tipo di azienda o settore

Università Corso di laurea in Scienza dell'economia e della Gestione aziendale -curriculum Management del turismo e curriculum Management dello Sport e degli Eventi

• Tipo di impiego

Teaching Assistant Marketing A

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto ai docenti; collaborazione alla preparazione del materiale didattico per le lezioni; attività di tutoraggio per gli studenti; attività di esercitazioni; attività di supporto ai docenti per lo svolgimento degli esami di profitto;

• Date

2000 al 2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ediman publisher for the Italian meeting industry

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Editorial Director of “.IT”
Coordinator of the content of the magazine

2000

Netevent SPA del gruppo Pino Ventures

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Start up per aziende nella e-economy

Progetto e sviluppo di un portale per la creazione di un e-marketplace dell'industria congressuale italiana

Ricerca, progettazione e definizione del Business Plan del Portale degli eventi aggregativi

• Date

1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Turismo Torino

Via Bogino 9 Torino

Ente di promozione dell'area metropolitana di Torino

Progettazione e fondazione del Convention Bureau Torino

Business Plan e studio di fattibilità

• Date

Dal 1994 al 2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Convention Bureau Alto Adige

Piazza Parrocchia, 11 39100 Bolzano

Convention Bureau

Responsabile della promozione, Corporate Image system, rapporti internazionali e delegato ICCA (International Congress and Convention Association); Controllore della qualità ISO 9001/2000

Marketing della filiera congressuale ed acquisizione eventi per L'Alto Adige

• Date

Dal 1990 ad oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaborazioni e lavori editoriali per

World Geographic Magazin (Taipei)

The Earth Geographic Monthly (Taipei)

Neue Zürcher Zeitung (Zurigo)

RCS Corriere della Sera (Milano)

Euromoney Publication Asiamoney (Hong Kong)

China Post (Taipei)

Edizioni Electa (Milano)

Edizioni Portoria (Milano)

Arnoldo Mondadori Editore (Milano)

Testate e agenzie di Stampa

Giornalista e fotogiornalista

Inviato e libero corrispondente nel sud est asiatico con specializzazione su argomenti di carattere geografico ed economico

• Date

1987 al 1989

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Libero professionista come consulente di immagine per aziende di Taiwan con attività internazionale

Diverse tra cui Acer Computer company, Brother computer ed altre.

Consulenza d'immagine e marketing. Interventi di interpretariato

Creazioni di piani marketing per i paesi europei in particolare Italia, Germania e UK

• Date

Dal 1985 al 1986

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Transtellex, Fulham Road 151-157

London

Società multinazionale di Traduzione

Traduttore ed interprete Tedesco Inglese Vs. Italiano per settori giuridico, amministrativo, aziendale ed economico

- Principali mansioni e responsabilità

Traduzioni ed interpretati per il dipartimento italiano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura

TEDESCO (PATENTINO A PROV.BZ)

eccellente

eccellente

eccellente

INGLESE

ECCELLENTE

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE
 ECCELLENTE
CINESE
 ELEMENTARE
 ELEMENTARE
 BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO LAVORATO DOPO GLI STUDI FINO NEL REGNO UNITO E IN ASIA FINO CON CAPACITÀ DI RELAZIONI INTERNAZIONALI CHE HO PERSEGUITO ANCHE NELL'INDUSTRIA DEI CONGRESSI INTERNAZIONALE.

VICE PRESIDENT **EUROPEAN CITIES MARKETING**

GRAZIE ALLE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE HO RICOPERTO LA CARICA DI **PRESIDENTE DEL CAPITOLO ITALIANO MPI MEETING PROFESSIONAL INTERNATIONAL**, ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE DI RIFERIMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E SONO **MEMBRO DEL CONSIGLIO EUROPEO DI MPI MEETING PROFESSIONAL INTERNATIONAL (2007 – 2008)**. TUTTI IMPEGNI CHE IMPLICANO UNA CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

AVERE ASSOLTO IL MILITARE IN QUALITÀ DI UFFICIALE ED IN SEGUITO SOPRATTUTTO OGGI CHE DIRIGO UNA SQUADRA DI PROFESSIONISTI DEGLI EVENTI PRESSO EURAC DOVE COORDINO UN TEAM DI 8 PERSONE E L'ORGANIZZAZIONE DI NUMEROSI EVENTI AGGREGATIVI INDICA CHIARAMENTE LE MIE DOTI DI ORGANIZZAZIONE, COORDINAMENTO E DI LEADERSHIP.

DIREI CHE LA MIA MAGGIORE SPECIALIZZAZIONE È LA COMUNICAZIONE PER EVENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

HO LAVORATO COME FOTOGRAFO E CONOSCO LE TECNICHE E LE ATTREZZATURE NECESSARIE. COMPUTER CON TUTTE LE APPLICAZIONI CHE ATTENGONO AL COMPUTERGRAFICA, VIDEOSCRITTURA E UTILIZZO DI FOGLI DI CALCOLO E DATABASE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

COME FOTOGRAFO HO SVOLTO ANCHE ALCUNE MOSTRE E PUBBLICATO LIBRI DI FOTOGRAFIA. IL NUMERO DI ARTICOLI E FOTOGRAFIE PUBBLICATE RIMARCANO LE MIE COMPETENZE DI COMUNICAZIONE PER IMMAGINI E PAROLE

INCARICHI DI PARTICOLARE

RILIEVO NEL CAMPO

DELL'INDUSTRIA CONGRESSUALE

DIRETTORE DELLA EUROPEAN CITIES MARKETING SUMMER SCHOOL DAL 2011 AL 2019

VICE PRESIDENTE **EUROPEAN CITIES MARKETING DAL 2017**

NELLO SVOLGIMENTO DELLA MIA MANSIONE DI RAPPRESENTANTE DELLA CITTÀ DI BOLZANO SIEDO NEL **CONSIGLIO DIRETTIVO COME MEMBRO ELETTO DI EUROPEAN CITIES MARKETING** SONO STATO ELETTO NEL GIUGNO 2013 E RIMANGO IN CARICA FINO AL GIUGNO 2019

DIRETTORE DI AREA STUDI E RICERCHE DI FEDERCONGRESSI

MEMBRO DEL COMITATO DI PROMOZIONE NAZIONALE DELL'INDUSTRIA CONGRESSUALE NEL PROGETTO INTERREGIONALE "ITALIA FOR EVENTS" (CONVENTION BUREAU ITALIA)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Docenze:

SESEF Bari pluriennale

Università Luiss di Roma: seminari sul marketing del territorio

Università IULM: seminari sull'industria degli eventi

Libera Università di Bolzano: seminari sull'industria degli eventi

Istituto per la formazione professionale L.Einaudi: corso FSE per Professional Conference Organizer

Devo aggiungere una serie considerevole di seminari brevi per associazioni e fiere dell'industria internazionale degli eventi MPI, Convention Industry Council, ICCA ed altre.

Pubblicazioni:

I convention Bureau locali come strumento di promozione della marca "Italia" nel mondo

Edizioni Congress today 2006

Convention Tourism, international research and industry perspective (contributing author)

Edizioni Haworth Hospitality Press New York 2002

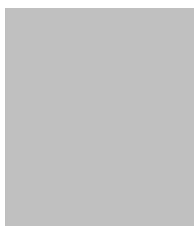
*Kongresse, Tagungen und Events: Potenziale, Strategien und Trends der
Veranstaltungswirtschaft Curato da Michael-Thaddäus Schreiber
„Synergien zwischen Wissenschaft und Wirtschaft“ Oldenbourg Verlag, 2012*




PATENTE	Di guida B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Direttore Accademia Europea di Bolzano, Stephan Ortner Viale Druso 1 39100 Bolzano Tel. 0471 055002
ALLEGATI SU RICHIESTA	ATTESTATO DI BILINGUISMO

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/2016

INFORMAZIONI PERSONALI

Farina Ivan



 Via Glorenza 76/B, 39100, Bolzano, Italia
 Sostituire con numero telefonico  3387981489
 Ivanfarina78@gmail.com

Sesso maschio | Data di nascita 09/07/1968 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1994 al 1998 presso la Ditta Riello Via Bari, Bolzano
Dal 1999 al 2001 presso la Ditta Riello Via Novacella, Bolzano
Dal 2002 al 2006 presso la Ditta Pavan, Merano
Dal 30/07/2006 ad oggi, presso Eurac, Bolzano
Addetto a controllo e manutenzione degli impianti tecnologici
Addetto a controllo e manutenzione della struttura, degli uffici e dei mobili, in questa funzione anche alle verifiche dell'efficacia delle pulizie.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

Diploma di terza Media
Diploma di elettricista manutentore alle Professionali
Diploma di Bruciatorista presso Riello Legnago

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Tedesco

Sostituire con la lingua

Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ▪

Competenze organizzative e gestionali ▪

Competenze professionali ▪ Manutentore impianti

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	intermedio	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Altre competenze ▪

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- - Publicazioni
 - Presentazioni
 - Progetti
 - Conferenze
 - Seminari
 - Riconoscimenti e premi
 - Appartenenza a gruppi / associazioni
 - Referenze
 - Menzioni
 - Corsi
 - Certificazioni

ALLEGATI

Dati personali